

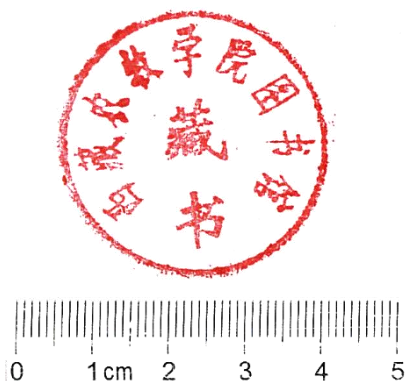
附件 1:

图书加工要求

根据采购方现行馆藏图书加工标准，西藏农牧学院图书馆 2024 年外文图书加工要求如下：

1、藏书章

要求统一使用带有“西藏农牧学院图书馆藏书”字样的红色馆藏章。馆藏章共四枚，书名页（出版社上方正中合适位置）、图书外切口（与书脊正对的位置）偏上、第 19 页及最后一页，各盖一枚，馆藏章样章如下图所示：



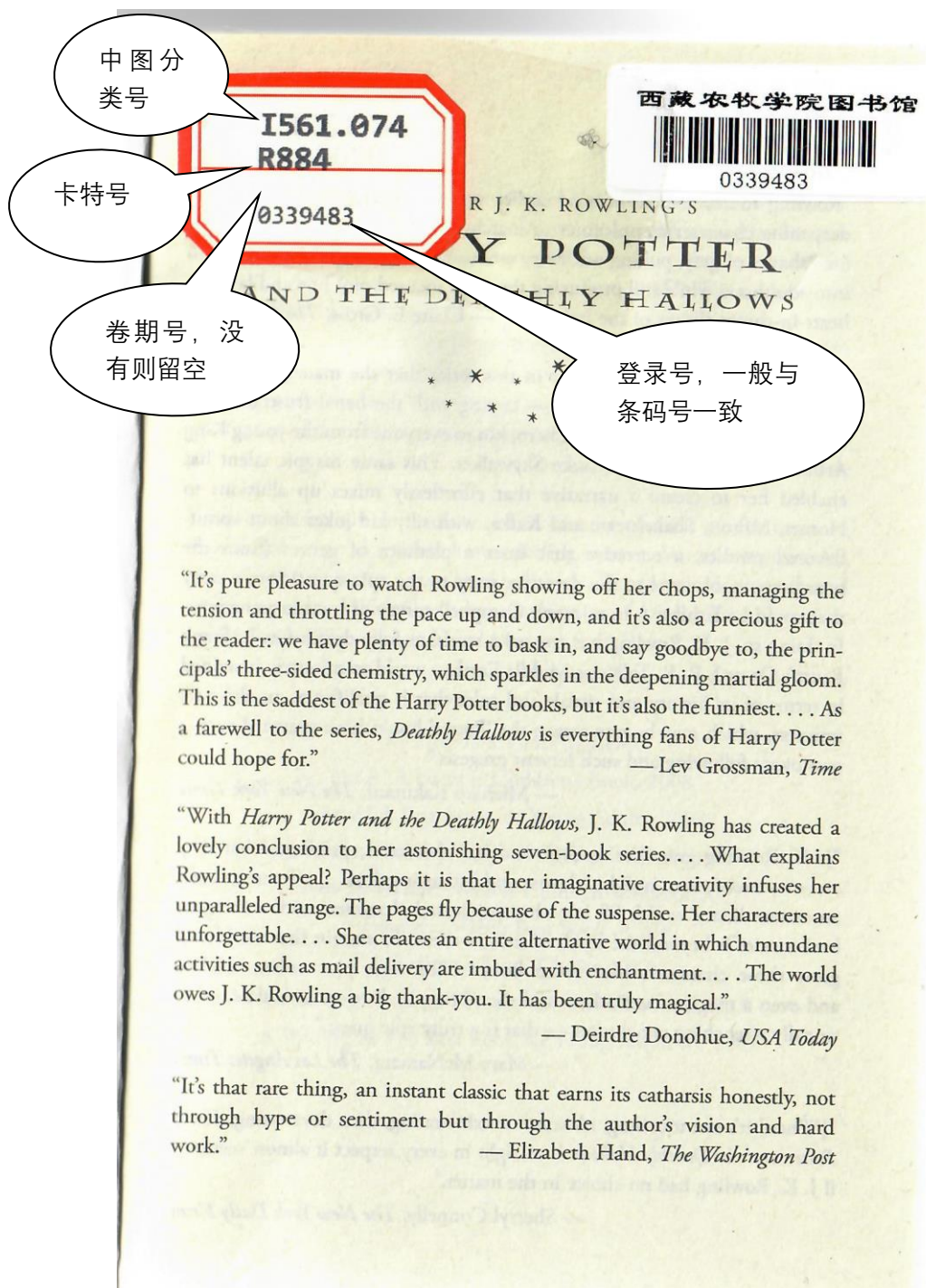
2、条形码

条形码粘贴位置为扉页右上方，使用哑白或亮白 PET 合成纸，编码为 CODE39 或 CODE128，尺寸为 50mm x 20mm，文字为“西藏农牧学院图书馆”，文字属性为 12 号隶书，位于条码顶端居中。图书条形码起止号由采购方提供。

3、书标

图书书标为采购方指定型号的红色图书标签（尺寸约为 42mm x 28mm），加透明保护膜。书标共两枚，上含索书号（索

书号为中图分类号+著者号+卷期号)及登录号等信息,要求在书脊距下切口 4cm 处及扉页左上方各贴一枚。外文书标样式如下图:



4、RFID 标签

RFID 标签为远望谷公司生产的 UHF 频段标签(工作频率

920-925MHz, 符合 ISO18000-6C 标准), 书脊内处隐藏式安装, 长度 120mm, 宽度 3mm, 正负误差 1mm, 自带双面中性粘性, 粘贴后不易撕毁脱落, 质保期内不开胶脱落, 对图书及其它介质粘贴表面无损害。标签粘贴位置为倒数 5 页至 20 页之间, 标签上不能遗留任何包装纸, 隐蔽性良好、牢固、安全。

以上加工所牵涉的藏书章、条形码、书标、RFID 标签等材料费以及运输等牵涉的一切费用由供货方承担。

加工过程中供货方如有疑问及时与采购方沟通, 因供货方原因, 发生图书的漏编、错编、误加工等错误, 供货方有义务纠正并按要求补编、改正并承担相应后果。

